



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio 1 - Motorizzazione Civile di Milano
e Sezioni coordinate di Lodi e Pavia

AVVISO ALL' UTENZA N.37 DEL 30/09/2026

Oggetto: Immatricolazioni con Titolo – nuove modalità di presentazione delle pratiche per gli Studi di Consulenza Automobilistica e superamento del nulla osta per i veicoli in uso di terzi.

Si informano gli Studi di consulenza automobilistica che, in applicazione della Circolare DGMot prot. n. 22022 del 16/07/2026, a decorrere dal 14 settembre 2026, i Centri Servizi Motorizzazione sono tenuti ad utilizzare i canali telematici per le formalità di propria competenza, potendo ricorrere all'UMC esclusivamente in presenza di documentati malfunzionamenti dei sistemi informatici o altri impedimenti tecnici oggettivi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE DI IMMATRICOLAZIONI CON TITOLO

Le pratiche di Immatricolazione con Titolo dovranno essere sempre preventivamente presentate e lavorate tramite la **procedura Documento Unico (DU), nell'ambito delle procedure DL98.**

Soltanto qualora la procedura Documento Unico non consenta di completare la formalità e restituisca un errore dal quale risulti l'impossibilità di procedere telematicamente, con particolare riferimento alla dicitura **"Per la duplicazione rivolgersi all'UMC"**, le pratiche potranno essere presentate tramite **"Prenota Motorizzazione"**, avendo cura di allegare obbligatoriamente, all'interno del relativo fascicolo, la schermata dell'errore restituito dalla procedura DU/DL98, quale documentazione **dell'effettiva impossibilità** di concludere la formalità attraverso il primo canale telematico.

Qualora anche la procedura "Prenota Motorizzazione" non consenta di completare la formalità e restituisca a sua volta un impedimento, le pratiche potranno essere presentate allo sportello di questo Ufficio.

In tal caso dovranno essere prodotte **sia la schermata dell'errore restituito dalla procedura DU/DL98, sia la schermata dell'errore restituito dal Prenota Motorizzazione**, comprovando il preventivo utilizzo di entrambi i canali telematici.

Si precisa che gli errori dovranno essere effettivamente restituiti dai sistemi e attestare l'impossibilità tecnica di procedere telematicamente. **Non costituiscono validi impedimenti gli errori derivanti da errata compilazione, inesatto inserimento dei dati, utilizzo non corretto delle procedure o altre problematiche riconducibili alla gestione delle pratiche da parte degli operatori.**

La semplice dichiarazione di non essere riusciti a completare telematicamente le formalità non costituisce documentazione sufficiente.

Le pratiche prive delle prescritte schermate di errore non saranno accettate.

SUPERAMENTO DEL NULLA OSTA DAL 1° OTTOBRE 2026

Con riferimento alle pratiche di immatricolazione, reimmatricolazione e duplicato del Documento di Circolazione dei veicoli adibiti al trasporto stradale di merci e persone, per conto di terzi, si informa che, in applicazione della Circolare DGSSA – Divisione 5 prot. n. 17287 del 06/07/2026, a decorrere dal 1° ottobre 2026 non sarà più necessario acquisire il nulla osta dell'UMC competente in relazione alla sede legale dell'impresa, qualora diverso dall'UMC presso il quale vengono presentate le pratiche.



MIT

direzione.upmi@mit.gov.it
umc-milano@pec.mit.gov.it



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione
Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest
Ufficio 1 - Motorizzazione Civile di Milano
e Sezioni coordinate di Lodi e Pavia



Pertanto, a decorrere dal 1° ottobre 2026 non sarà più necessario acquisire neppure il nulla osta interno precedentemente richiesto nell'ambito di questo Ufficio per le imprese iscritte all'Albo degli Autotrasportatori di Milano.

Le verifiche relative alla sussistenza dei requisiti saranno effettuate direttamente da questo Ufficio, nell'ambito della lavorazione delle pratiche, mediante consultazione dei dati presenti nel REN.

Tutte le richieste di preconvalida relative alle pratiche di Immatricolazioni con Titolo dovranno essere trasmesse esclusivamente al seguente indirizzo:

immtitolo.upmi@mit.gov.it

Nell'oggetto della mail dovrà essere sempre indicato il numero di telaio/targa del veicolo.

Per ciascuna richiesta di preconvalida dovrà essere tassativamente rispettato il **limite massimo di 5 file** allegati. Qualora la documentazione sia composta da un numero maggiore di documenti, gli stessi dovranno essere opportunamente raggruppati, garantendone comunque completezza e leggibilità.

Con specifico riferimento alle pratiche relative ai veicoli adibiti al trasporto di cose in conto terzi, nell'oggetto della mail dovrà essere indicato, oltre al numero di telaio, anche il numero di iscrizione all'Albo degli Autotrasportatori dell'impresa, al fine di consentire a questo Ufficio l'immediata individuazione dell'impresa e rendere più tempestive le verifiche previste.

Esempio oggetto:

RICHIESTA PRECONVALIDA TELAIO WXXXXXXXXXXXXXXXXX – ALBO AUTOTRASPORTATORI XXXXXXXXX

Si invitano gli Studi di Consulenza Automobilistica ad attenersi alle presenti indicazioni operative, al fine di consentire a questo Ufficio una gestione uniforme, corretta e tempestiva delle pratiche.

Milano, data del protocollo

IL DIRETTORE
Dott. Francesco GRECO

FRANCESCO
GRECO
30.09.2026
09:48:58
GMT+02:00



MIT

direzione.upmi@mit.gov.it
umc-milano@pec.mit.gov.it