**Allegato 4**

*Su carta intestata della Ditta* Al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per i Trasporti e la Navigazione

Direzione Generale Territoriale del Nord-Ovest

Ufficio 8 - Centro Prova Autoveicoli di Milano e sez. di Brescia

Oggetto: **Nomine e deleghe – Deposito firme**

Il sottoscritto …………………………………………, nato a …………………….…………… il ………………………

e residente a ……….…………………………………, via …………………………………..……………………………

nella sua qualità di Legale rappresentante della Ditta ………………………..…………………………………………….

dichiara che:

1) Il Responsabile dell’Ufficio Tecnico della casa costruttrice, per quanto concerne le questioni relative all’omologazione dei veicoli e dei dispositivi, autorizzato a sottoscrivere la scheda informativa, la relazione tecnica e gli eventuali schemi e disegni da presentare a corredo della domanda di omologazione, è il:

Sig. ……………………………….……………., nato a …………………………………… il …………………………. e residente a ……………………………………………....., via …………………………………………..…....…………

2) Le persone autorizzate a firmare le dichiarazioni di conformità ed i certificati di origine relativi ai veicoli e ai dispositivi prodotti dalla suddetta casa costruttrice, sono:

a) Sig. ………………………………..…………, nato a ………………………………….… il ……….…………….…. e residente a ………………………….…………………...., via …………………………………………………………..

b) Sig. ………………………………..…………., nato a ………………………………..… il …….…………………… e residente a ………………………….……………………., via …………...……………………………………………..

3) Le persone delegate a sottoscrivere le domande di omologazione sono:

a) Sig. ………………………………..……….…, nato a .………………………………….... il …………………….…. e residente a ………………………….…………………….., via ……………………..…………………………………..

b) Sig. ………………………………..…………, nato a ……………….……………………. il …………………….…. e residente a ………………………….……………………..., via …………….…………………………………………..

4) Le persone incaricate della trattazione delle pratiche di omologazione (compresa la presenza alle verifiche e prove e la sottoscrizione delle relative verbalizzazioni) presso il Centro Prova Autoveicoli sono:

a) Sig. ………………………………..…………., nato a ……….……………………………. il …………………….…. e residente a ………………………….………………………, via ………………………………………………………..

b) Sig. ………………………………..…………., nato a ………….…………………………. il ……………………….. e residente a ………………………….………………………., via ………………...……………………………………..

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione riguardante le deleghe conferite.

Si sottoscrive per adesione e deposito delle firme autografe e si allegano copie fotostatiche dei documenti di identità dei sottoscrittori (art. 21, comma 1 del DPR n. 445/2000).

Luogo ………………………, data …………….

Firma del Legale rappresentante: ……………………………………………………….

Firma del Responsabile dell’Ufficio Tecnico: ……………………………………………………….

Firma del delegato di cui al punto 2)-a): ……………………………………………………….

Firma del delegato di cui al punto 2)-b): ……………………………………………………….

Firma del delegato di cui al punto 3)-a): ……………………………………………………….

Firma del delegato di cui al punto 3)-b): ……………………………………………………….

Firma del delegato di cui al punto 4)-a): ……………………………………………………….

Firma del delegato di cui al punto 4)-b): ……………………………………………………….

Ciascun sottoscrittore ha posto, accanto alla propria firma in forma estesa, l’eventuale firma in forma abbreviata.

N.B. Fac-simile modificabile in funzione del caso (ad esempio persone con più incarichi) e del numero di persone interessate.